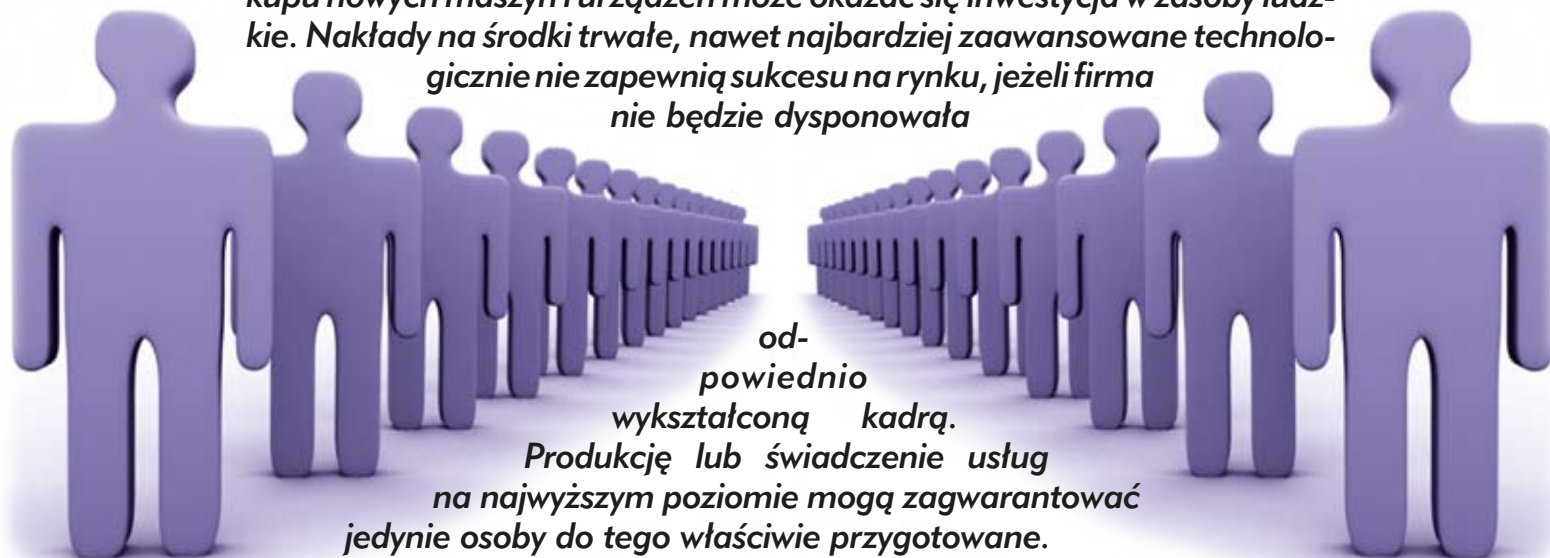


DOTACJE UNIJNE NA SZKOLENIA

Warto inwestować w kapitał ludzki

Przedsiębiorca myśląc o przetrwaniu na rynku oraz o stałym rozwoju musi stawiać przed sobą cele wybiegające daleko w przyszłość. Ważniejsza od zakupu nowych maszyn i urządzeń może okazać się inwestycja w zasoby ludzkie. Nakłady na środki trwałe, nawet najbardziej zaawansowane technologicznie nie zapewnią sukcesu na rynku, jeżeli firma nie będzie dysponowała



*odpowiednio
wykształconą kadrą.
Produkcję lub świadczenie usług
na najwyższym poziomie mogą zagwarantować
jedynie osoby do tego właściwie przygotowane.*

Zgodnie z założeniami Strategii Lizbońskiej inwestycje w kapitał ludzi oraz budowa społeczeństwa opartego na wiedzy przyczynią się do utworzenia z Europy najbardziej konkurencyjnej gospodarki na świecie. W latach 2007-2013 do Polski napłynęło 67 mld euro unijnej pomocy. Aż 11 mld zostało przeznaczonych na Program Operacyjny Kapitał Ludzki. To właśnie w ramach tego programu przedsiębiorstwa będą wspierane w zakresie podnoszenia kwalifikacji i umiejętności zawodowych pracowników i przedsiębiorców. Z tego wynika, że dofinansowane szkolenia będą przeznaczane zarówno dla

pracowników, jak i dla właścicieli firm, którzy będą mogli podwyższyć swoje umiejętności menedżerskie.

■ Zlecić czy przygotować samodzielnie?

Występują dwie możliwości uczestnictwa w dofinansowanych szkoleniach:

- 1) można skorzystać z usług zewnętrznych firm szkoleniowych, które uzyskały dofinansowanie z Unii Europejskiej na realizację ich autorskich programów szkoleniowych.
- 2) każde przedsiębiorstwo ma możliwość przygotowania własnego programu szkoleniowego dla pracowników –

może samodzielnie przygotować i złożyć wniosek.

Zaletą przeprowadzenia własnych szkoleń jest możliwość dostosowania tematyki i zakresu do specyficznych potrzeb pracodawcy i pracowników. Samodzielnie przygotowane kursy są zazwyczaj zamknięte – uczestnikami są jedynie pracownicy przedsiębiorstwa. Taki wariant umożliwi przeprowadzenie doświadczenia dotyczącego np. obsługi konkretnej maszyny lub urządzenia. Natomiast atutem szkoleń zewnętrznych jest przeniesienie ciężaru organizacji i prowadzenia szkoleń na wyspecjalizowane podmioty. Firmy oferujące szkolenia

dla pracowników przedsiębiorstw posiadają doświadczenie w organizacji tego typu przedsięwzięć. Potrafią skonstruować program szkoleniowy odpowiadający aktualnemu zapotrzebowaniu rynkowemu. Kursy zewnętrzne mają także wartość dodaną - uczestniczący pracownicy mają kontakt z kursantami z innych firm, co pozwala na swobodną wymianę myśli, doświadczeń i poglądów.

Lista dofinansowanych szkoleń znajduje się na stronie internetowej: www.inwestycjawkadry.pl. Znajduje się tam baza danych ofert szkoleniowych, która powstała jako element projektu „Inwestycja w kadry” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego na zlecenie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP).

■ Indywidualny projekt szkoleniowy

Wysokość dofinansowania indywidualnych projektów szko-

Tabela 1. Klasyfikacja przedsiębiorstw

| | MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO | MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO | ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO | DUŻE PRZEDSIĘBIORSTWO |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Wielkość zatrudnienia | Poniżej 10 osób | Od 10 do 49 osób | Od 50 do 249 osób | Powyżej 250 osób |
| Roczne obroty | Nie przekraczają 2 mln euro | Nie przekraczają 10 mln euro | Nie przekraczają 50 mln euro | Powyżej 50 mln euro |
| Suma bilansowa | Nie przekracza 2 mln euro | Nie przekracza 10 mln euro | Nie przekracza 43 mln euro | Powyżej 43 mln euro |

leniowych dla przedsiębiorstw zależy od dwóch czynników tj.:

a) wielkości przedsiębiorstwa (tabela 1);

b) rodzaju szkoleń:

■ ogólne – są to szkolenia teoretyczne lub praktyczne prowadzące do zdobycia przez pracownika kwalifikacji, które będzie mógł wykorzystać zarówno na obecnym, jak i na przyszłych stanowiskach pracy.

■ specjalistyczne – są to szkolenia teoretyczne lub praktyczne prowadzące do zdobycia przez pracownika kwalifikacji zasadniczo i bezpośrednio przydatnych na obecnym lub przyszłym stanowisku pracy u danego pracodawcy oraz bezpośrednio powiązane ze specyfiką prowadzonej przez niego działalności.

Dofinansowanie do szkoleń ogólnych wynosi:

■ 80% kosztów kwalifikowanych – w przypadku mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw;

■ 60% kosztów kwalifikowanych – w przypadku dużych firm.

Dofinansowanie do szkoleń specjalistycznych wynosi:

■ 45% kosztów kwalifikowanych – w przypadku mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw;

■ 35% kosztów kwalifikowanych – w przypadku dużych firm.

Dodatkowo, jeżeli ze szkoleń skorzystają pracownicy w tzw. gorszym położeniu, poziom wsparcia może zostać podniesiony o 10%.

■ Gdzie szukać wsparcia?

Bezpośrednio przedsiębiorcy mogą się starać o dofinansowanie z dwóch działań w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:

1) 2.1.1. „Rozwój kapitału ludzkiego w przedsiębiorstwach”

Za realizację działania odpowiada Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP). W ramach działania można uzyskać dofinansowanie na projekty o znacznej wartości (powyżej 400 tys. zł) oraz takie, które będą realizowane w przynajmniej dwóch województwach.

Typy projektów, które mogą uzyskać dofinansowanie to:

a) ponadregionalne zamknięte projekty szkoleń (ogólnych i specjalistycznych) i doradztwa dla przedsiębiorców oraz pracowników przedsiębiorstw, przygotowane w oparciu o indywidualne strategie rozwoju firm – beneficjentami pomocy mogą być przedsiębiorstwa posiadające struktury organizacyjne (przedstawicielstwa, filie, oddziały) w co najmniej 2 województwach.

b) ogólnopolskie otwarte projekty szkoleń (ogólnych i specjalistycznych) i doradztwa dla przedsiębiorców oraz pracowników przedsiębiorstw – dotyczy projektów realizowanych w co najmniej 5 województwach;

c) studia podyplomowe dla przedsiębiorców oraz pracowników przedsiębiorstw.

2) 8.1.1. „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”

Minimalna wartość projektu szkoleniowego wynosi zazwyczaj 50 tys. zł. Za realizację działania odpowiadają bezpośrednio urzędy marszałkowskie w każdym województwie. Każde z województwa przygotowało własną strategię alokacji unijnych środków. Zaplanowane projekty muszą wpisywać się w sytuację społeczno-gospodarczą w danym województwie.

W ramach działania dofinansowanie będą mogły uzyskać następujące typy projektów:

a) ogólne i specjalistyczne szkolenia oraz doradztwo związane ze szkoleniami dla kadr zarządzających i pracowników przedsiębiorstw w zakresie m.in. zarządzania, identyfikacji potrzeb w zakresie kwalifikacji pracowników, organizacji pracy, zarządzania BHP, elastycznych form pracy, wdrażania technologii produkcyjnych przyjaznych środowisku oraz wykorzystania w działalności technologii informacyjnych i telekomunikacyjnych.

b) doradztwo dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (MMŚP), w tym dla osób samozatrudnionych, w szczególności w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania zasobami ludzkimi lub rachunkowości.

c) szkolenia, kursy i doradztwo skierowane do dorosłych osób pracujących, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem nowych, uzupełnianiem lub podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności, w szczególności dla osób zatrudnionych o niskich lub zdezakwalifikowanych kwalifikacjach.

■ Przygotowanie projektu

Aplikując o dofinansowanie należy przygotować wniosek w specjalnie przygotowanym generatorze (znajduje się na stronie www.efs.gov.pl oraz na stronach urzędów marszałkowskich). Wniosek jest podzielony na siedem załączników:

- 1) Informacja o projekcie
- 2) Beneficjent
- 3) Charakterystyka projektu
- 4) Oświadczenie
- 5) Budżet
- 6) Szczegółowy budżet
- 7) Harmonogram

W pierwszych dwóch zakładkach należy wypełnić podstawowe informacje dotyczące projektu (m.in. tytuł projektu, zasięg terytorialny oraz okres jego realizacji) oraz dane teleadresowe beneficjenta. W trzeciej zakładce należy szczegółowo opisać założenia projektu. Należy opisać cele projektu, jego grupy docelowe, zamierzone rezultaty, sposób zarządzania projektem oraz przedstawić działania, jakie zostaną przeprowadzone w ramach projektu. Zakładki „budżet” i „szczegółowy budżet” są podstawą do oceny kwalifikowalności i racjonalności wydatków. Należy tutaj przyporządkować koszty odpowiednim zadaniom i działaniom w ramach projektu. W harmonogramie natomiast należy zaznaczyć w ilu etapach będzie realizowane przedsięwzięcie i przedstawić terminy (miesiące) realizacji projektu.

Przygotowany wniosek należy zapisać w formacie xml oraz wygenerować wersję w pdf, którą następnie trzeba wydrukować. Składając wniosek do instytucji organizującej konkurs należy równoległe złożyć wersję elektroniczną (na płycie CD lub DVD) i papierową.

■ Podsumowanie

Udzielając wsparcia finansowego Polsce, Unia Europejska kładzie nie tylko nacisk na poprawę krajowej infrastruktury czy na bezpośrednie wsparcie przedsiębiorstw, ale także stawia na rozwój społeczeństwa, w szczególności na podniesienie kwalifikacji zawodowych kapitału ludzkiego oraz budowę społeczeństwa opartego na wiedzy. Rozwój kadr przedsiębiorstw jest niezbędny do poprawy konkurencyjności polskiej gospodarki na jednolitym rynku europejskim.

*Michał Dąbrowski,
Krzysztof Żygowski
European Project Group*